

Số: /BHXH - QLT
V/v phối hợp rà soát thông tin người tham
gia BHXH, BHYT, BHTN

Thừa Thiên Huế, ngày tháng 4 năm 2019

Kính gửi:

- Các đơn vị sử dụng lao động tham gia BHXH, BHYT, BHTN trên địa bàn tỉnh;
- Các Đại lý thu BHXH tự nguyện, BHYT.

Nhằm hỗ trợ cho các đơn vị sử dụng lao động khi tham gia bảo hiểm xã hội (BHXH), bảo hiểm y tế (BHYT), bảo hiểm thất nghiệp (BHTN, bảo hiểm tai nạn lao động – bệnh nghề nghiệp (BHTNLĐ-BNN) và hướng tới xây dựng một hệ thống BHXH chuyên nghiệp, hiện đại, hiệu quả; BHXH tỉnh triển khai "Hệ thống tương tác đa phương tiện giữa người dân và doanh nghiệp với cơ quan BHXH" đến tất cả các đối tượng và đơn vị sử dụng lao động, đại lý thu BHXH tự nguyện, BHYT (*sau đây gọi chung là đơn vị*) trên địa bàn toàn tỉnh kể ngày 03/4/2019.

Để triển khai có hiệu quả "Hệ thống tương tác đa phương tiện giữa người dân và doanh nghiệp với cơ quan BHXH", BHXH tỉnh đề nghị các đơn vị phối hợp và hướng dẫn người tham gia BHXH, BHYT, BHTN, BHTNLĐ-BNN thực hiện một số nội dung sau:

1. Cung cấp tin nhắn thương hiệu BHXH Việt Nam:

1.1. Tin nhắn chuyển nộp tiền đóng BHXH, BHYT, BHTN, BHTNLĐ-BNN: đơn vị cung cấp cho cơ quan BHXH số điện thoại di động của Giám đốc, Thủ trưởng đơn vị (*mẫu đính kèm công văn này*). Hàng tháng, sau khi đơn vị thực hiện chuyển nộp tiền đóng BHXH, BHYT, BHTN, BHTNLĐ-BNN cho người lao động, cơ quan BHXH sẽ thực hiện gửi thông báo tới đơn vị thông qua tin nhắn đến số điện thoại di động do đơn vị cung cấp.

1.2. Tin nhắn thông báo kết quả giao dịch hồ sơ điện tử: đơn vị đăng nhập vào địa chỉ: gddt.baohiemxahoi.gov.vn và thực hiện cập nhật số điện thoại di động của cá nhân được giao trách nhiệm lập hồ sơ giao dịch điện tử tham gia BHXH, BHYT, BHTN, BHTNLĐ-BNN cho người lao động của đơn vị. Hàng tháng, cơ quan BHXH sẽ thực hiện thông báo cho đơn vị: hồ sơ hợp lệ hoặc không hợp lệ sau khi đơn vị nộp hồ sơ và thông báo hồ sơ đã được giải quyết xong nếu là hồ sơ hợp lệ thông qua tin nhắn đến số điện thoại di động do đơn vị cung cấp.

1.3. Tin nhắn thông báo quá trình đóng BHXH, BHYT, BHTN, BHTNLĐ-BNN: Đơn vị thu thập thông tin **số điện thoại di động, số chứng minh nhân dân** của cá nhân người lao động và lập mẫu TK1-TS gửi cho cơ quan BHXH thông qua hình thức giao dịch điện tử. Trường hợp đơn vị có số lượng lao động lớn thì có thể lập mẫu D02-TS để bổ sung số điện thoại di động của người lao động vào cột ghi chú, trên sheet import_SMS có trường số điện thoại.

Hàng tháng, khi có lao động ngừng tham gia BHXH, BHYT, BHTN, BHTNLĐ-BNN tại đơn vị thì cơ quan BHXH sẽ thực hiện gửi tin nhắn đến số điện thoại di động của cá nhân người lao động nghỉ việc.

1.4. Tin nhắn thông báo nộp tiền đóng BHXH tự nguyện, BHYT:

- Đối với người tham gia BHXH tự nguyện: cơ quan BHXH sẽ thực hiện thông báo cho người tham gia BHXH tự nguyện khi phương thức đóng đã đăng ký gần hết hạn (*vào ngày 15 của tháng cuối cùng theo phương thức đóng*).

- Đối với người tham gia BHYT theo hộ gia đình: Cơ quan BHXH sẽ thực hiện thông báo bằng tin nhắn cho đối tượng tham gia BHYT theo hộ gia đình trước khi thẻ BHYT của đối tượng hết giá trị sử dụng 30 ngày để tránh trường hợp đối tượng bị lúng giá trị sử dụng thẻ BHYT.

Hàng tháng, khi có phát sinh tăng mới đối tượng tham gia BHXH tự nguyện, BHYT, Đại lý thu yêu cầu đối tượng cung cấp **số điện thoại di động, số chứng minh nhân dân** và cập nhật vào mẫu D03-TS để chuyển nộp cho cơ quan BHXH.

2. Cung cấp tin nhắn theo cú pháp (đơn vị/cá nhân tự tra cứu):

- Người tham gia BHXH, BHYT có thể tự tra cứu thời gian tham gia BHXH, BHYT, BHTN, BHTNLĐ-BNN hoặc giá trị sử dụng thẻ BHYT bằng cách sử dụng tin nhắn cú pháp gửi đến số 8079 (*cú pháp tin nhắn đính kèm theo công văn này*).

- Mức phí dịch vụ là 1.000 đồng/tin nhắn. Phí dịch vụ này do Bộ Thông tin và Truyền thông quy định và nhà mạng được hưởng phí này từ tin nhắn của thuê bao di động cá nhân/đơn vị tra cứu.

3. Cập nhật, bổ sung thông tin:

- Trên cơ sở dữ liệu hiện đang quản lý, cơ quan BHXH cung cấp cho các đơn vị danh sách lao động cần bổ sung thông tin: số điện thoại di động, số chứng minh nhân dân thông qua địa chỉ email của đơn vị. Đề nghị các đơn vị hướng dẫn cho đối tượng cung cấp các thông tin nêu trên và nhanh chóng chuyển nộp lại cho cơ quan BHXH để cập nhật kịp thời vào phần mềm quản lý.

- Hàng tháng, khi có biến động về các cá nhân tại mục 1.1 và mục 1.2 nêu trên, đề nghị đơn vị thông báo kịp thời cho cơ quan BHXH để kịp thời cập nhật, bổ sung thông tin của người nhận tin nhắn.

BHXH tỉnh đề nghị các đơn vị quan tâm phối hợp để góp phần nâng cao chất lượng phục vụ của Ngành; giúp người dân, người lao động chủ động hơn trong việc nắm bắt, cập nhật thông tin quá trình tham gia, thụ hưởng các chính sách BHXH, BHYT, BHTN./.

Nơi nhận:

- Như trên;
 - UBND tỉnh (để b/c);
 - Giám đốc, các Phó Giám đốc;
 - Văn phòng và các phòng nghiệp vụ;
 - BHXH các huyện, thị xã, thành phố Huế;
- (Sao gửi công văn này đến các đơn vị theo phân cấp quản lý)
- Lưu: VT, QLT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Xuân Tiếu

Tên đơn vị:..... CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

DANH SÁCH LAO ĐỘNG
ĐĂNG KÝ NHẬN TIN NHẮN TƯƠNG TÁC VỚI CƠ QUAN BHXH

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Số điện thoại di động	Ghi chú
Đại diện đơn vị				

Thừa Thiên Huế, ngày tháng năm 2019
THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

